

Załącznik
do zarządzenia Nr 28/2024
Wójta Gminy Rossosz
z dnia 21 czerwca 2024 r.

REGULAMIN PIERWSZEJ REKRUTACJI DO GMINNEGO KLUBU MALUCHA W ROSSOSZU NA ROK 2024/2025

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz. U z 2024 r., poz. 338 z późn. zm.)
2. Statut Gminnego Klubu Malucha w Rossoszu

Rozdział I

Harmonogram postępowania rekrutacyjnego

§ 1

Przebieg i harmonogram pierwszej rekrutacji dzieci do Klubu Dziecięcego w Rossoszu:

- 1) ogłoszenie o rekrutacji dzieci przyjmowanych na okres od 1 września 2024 r. do 31 sierpnia 2025 r. **do 15 lipca 2024 r.;**
- 2) przyjmowanie w sekretariacie Urzędu Gminy Rossosz ul. Lubelska 8 *Kart zgłoszenia dziecka do Klubu Malucha* wraz z kompletem wymaganych dokumentów: **od 21 czerwca 2024 r. do 15 lipca 2024 r.;**
- 3) weryfikacja „Kart zgłoszenia pierwszej rekrutacji” oraz załączonych dokumentów: **od 16 lipca 2024 r. do 19 lipca 2024 r.;**
- 4) podanie do publicznej wiadomości list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym do Klubu Malucha: **22 lipca 2024 r.;**
- 5) potwierdzenie przez rodzica/opiekuna prawnego woli korzystania z usług Klubu Malucha: **od 23 lipca 2024 r. do 30 lipca 2024 r.;**
- 6) podanie do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym do Klubu Malucha: **do 31 lipca 2024 r.;**
- 7) podpisanie dokumentów dotyczących uczęszczania przez dziecko do Klubu Malucha: **od 1 sierpnia 2024 r. do 7 sierpnia 2024 r.**

Rozdział II

Zasady dokonywania naboru dzieci

§ 2

1. Przyjęcia do Klubu Malucha odbywają się zgodnie z warunkami naboru dzieci, określonymi w Rozdziale 5 Statutu Gminnego Klubu Malucha w Rossoszu, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXXVIII/255/2024 Rady Gminy Rossosz z dnia 13 marca 2024 r. (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2024 r. poz. 1808):
 - 1) do Klubu mogą być przyjmowane dzieci, które ukończyły pierwszy rok życia, a nie ukończyły trzeciego roku życia, nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy trzeci rok życia;

- 2) do Klubu w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci, których rodzice zamieszkują na terenie Gminy Rossosz;
- 3) pierwszeństwo w przyjęciu do Klubu Malucha mają (z zachowaniem warunku wskazanego w pkt. 2):
 - a) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej) - 10 punktów,
 - b) dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności - 10 punktów,
 - c) dzieci, których rodzice pozostają w zatrudnieniu lub pobierają naukę w systemie dziennym:
 - obydwoje rodziców lub rodzic samotnie wychowujący dziecko - 6 punktów,
 - jedno z rodziców - 2 punkty;
 - d) dzieci osób przebywających na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim, opiekujące się dzieckiem w wieku 0-1 rok - 3 punkty,
 - e) orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności wobec któregoś z rodziców dziecka - 3 punkty,
 - f) dzieci umieszczone w rodzinach zastępczych - 3 punkty,
 - g) dzieci matek lub ojców samotnie wychowujących dzieci - 3 punkty.
2. Podstawą przyjęcia dziecka do Klubu jest złożenie przez rodziców dziecka „Karty zgłoszenia pierwszej rekrutacji”, której wzór stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu, wraz z kompletem wymaganych dokumentów w terminie określonym niniejszym Regulaminem.

§ 3

1. Do Klubu przyjmowane są dzieci rodziców/opiekunów prawnych, których wnioski uzyskały największą liczbę punktów, o których mowa w § 2.
2. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia rekrutacji w oparciu o kryteria punktowe decyduje kolejność zgłoszeń.
3. Dzieci nieprzyjęte do Klubu umieszczane są na liście oczekujących i przyjmowane są w miarę zwalniania się miejsc.

Rozdział III

Skład komisji rekrutacyjnej

§ 4

1. W trakcie prowadzenia procedury rekrutacyjnej Wójt Gminy Rossosz powołuje komisję rekrutacyjną.
2. W skład komisji wchodzi przewodniczący i dwóch członków komisji.
3. Osoby wchodzące w skład komisji kwalifikacyjnej są obowiązane do nieujawnienia informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także pracowników Klubu Malucha.
4. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy weryfikacja wniosków w oparciu o dostarczone dokumenty. Przewodniczący komisji może w terminie przez niego wyznaczonym zażądać od rodziców dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w karcie.
5. Komisja podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych (lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów, datę ogłoszenia wiadomości i podpis przewodniczącego komisji rekrutacyjnej).

Rozdział IV

Procedura odwoławcza

§ 5

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych rodzic/opiekun prawny dziecka niezakwalifikowanego może wystąpić do Wójta Gminy z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy zakwalifikowania dziecka do Klubu Malucha.
2. Wójt Gminy sporządza pisemne uzasadnienie w terminie 7 dni od dnia wystąpienia rodzica/prawnego opiekuna z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia, o którym mowa w ust. 1.

Rozdział V

Postanowienie końcowe

§ 6

Regulamin podaje się do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy, stronie internetowej oraz na tablicach ogłoszeń.

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

.....
(miejscowość, data)**Wójt Gminny**
Rossosz**Karta zgłoszenia pierwszej rekrutacji**

do Gminnego Klubu Malucha w Rossoszu

Dane osobowe dziecka i jego rodziców/prawnych opiekunów

(Tabelę należy wypełnić czytelnie wielkimi literami)

1.	Imię i nazwisko dziecka			
2.	Data urodzenia dziecka			
3.	Numer PESEL dziecka (a w przypadku braku numeru PESEL - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)			
4.	Adres miejsca zamieszkania dziecka ¹	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Nr domu/nr mieszkania		
5.	Godziny pobytu dziecka w Klubie Malucha od do			
6.	Imiona i nazwiska rodziców ² dziecka	Matki		
		Ojca		
7.	Adresy miejsc zamieszkania rodziców dziecka ¹	Matki	Kod pocztowy	
			Miejscowość	
			Ulica	
			Nr domu/nr mieszkania	
		Ojca	Kod pocztowy	
			Miejscowość	
			Ulica	
			Nr domu/nr mieszkania	

¹ Zgodnie z § 12 ust. 5 Statutu Gminnego Klubu Malucha w Rossoszu stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXXVIII/255/2024 Rady Gminy Rossoszu z dnia 13 marca 2024 r. w sprawie utworzenia Gminnego Klubu Malucha w Rossoszu oraz nadania statutu Klubu (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2024 r. poz. 5833, z późn. zm.) do Klubu przyjmowane są dzieci, których rodzice zamieszkują na terenie Gminy Rossosz. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

² Ilekroć w karcie zgłoszenia jest mowa o rodzicach dziecka – należy przez to rozumieć również prawnych opiekunów dziecka.

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

8.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców dziecka ³	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

³O ile rodzice posiadają takie środki komunikacji (e-mail, telefon).

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w Statucie Gminnego Klubu Malucha w Rossoszu

Jeżeli rodzice/prawni opiekunowie dziecka chcą, by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium, należy napisać **TAK** i zgodnie z informacją w kolumnie trzeciej, należy dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny	Pkt. (uzupełnia komisja)
1	2	3	4	5
1.	Wielodzietność rodziny dziecka	Oświadczenie o wielodzietności (troje i więcej) rodziny dziecka.		
2.	Niepełnosprawność dziecka	Kopia orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44, z późn. zm.).		
3.	Pozostawanie w zatrudnieniu lub pobieranie nauki w systemie dziennym: 1).obojga rodziców lub rodzica samotnie wychowującego dziecko	Zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego; zaświadczenie z uczelni lub szkoły o pobieraniu nauki w systemie dziennym		
	2).jedno z rodziców			
4.	Przebywanie na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim, opiekowanie się dzieckiem w wieku 0-1 rok	Oświadczenie o przebywaniu na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim i opiekowaniu się dzieckiem w wieku 0-1 roku		
5.	Znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności któregoś z rodziców dziecka	Oświadczenie o niepełnosprawności rodzica		
6.	Objęcie dziecka pieczęią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 998 z późn. zm.).		
7	Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie ⁴	Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.		
ŁĄCZNA LICZBA PRYZNANYCH PUNKTÓW PRZEZ KOMISJĘ				

⁴ Samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Oświadczam/(-y), że:

- 1) w przypadku wątpliwości co do danych zawartych w oświadczeniach, zobowiązuje się do przedłożenia komisji stosownych dokumentów potwierdzających spełnianie danego kryterium;
- 2) podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym;
- 3) niezwłocznie powiadomi Wójta Gminy o zmianie danych zawartych w karcie zgłoszenia.

....., dnia

(miejscowość, data)

(podpis rodziców lub opiekunów prawnych)

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, przedstawiamy następujące informacje:

1. Administratorem danych osobowych rodzica/opiekuna prawnego oraz dziecka jest Wójt Gminy Rossosz, z siedzibą - ul. Lubelska 8, 21-533 Rossosz
2. W przypadku pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych, a także przysługujących rodzicowi/opiekunowi prawnego uprawnień, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pisemnie na adres: ul. Lubelska 8, 21-533 Rossosz, drogą e-mailową pod adresem: **iod@rossosz.pl** lub telefonicznie pod numerem telefonu: **83 378 45 57**.
3. Dane osobowe rodzica/opiekuna prawnego oraz dziecka przetwarzane są w celu przeprowadzenia rekrutacji do Gminnego Klubu Malucha w Rossoszu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, w zw. z art. 3a ustawy z dnia 4 lutego 2011 o opiece nad dziećmi do lat 3.
4. Pozyskane od rodzica/opiekuna prawnego dane osobowe oraz dane osobowe dziecka mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora na podstawie stosownych umów powierzenia.
5. Podane dane osobowe rodzica/opiekuna prawnego oraz dane osobowe dziecka będą przetwarzane do czasu zakończenia rekrutacji oraz przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa.
6. Rodzic/opiekun prawny posiada prawo dostępu do treści danych osobowych dziecka i powiązanych z nimi danych osobowych rodzica/opiekuna prawnego oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a w przypadku zgody także prawo jej cofnięcia w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Rodzic/opiekun prawny ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, iż przetwarzanie przez Administratora jego danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
8. Podanie przez rodzica/opiekuna prawnego danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest wymogiem ustawowym a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości przyjęcia dziecka do Klubu Malucha.

.....
.....
Podpisy rodziców/ prawnych opiekunów



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ

Decyzją Komisji rekrutacyjnej powołanej przez Wójta Gminy Rossosz
(imię i nazwisko dziecka) w wyniku postępowania rekrutacyjnego **został(-a)/nie został(-a)** (właściwe podkreślić)
przyjęty/(-a) do Gminnego Klubu Dziecięcego w Rossoszu.

Podpis Przewodniczącego Komisji

.....



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

....., dnia

(miejsowość)

Oświadczenie o przebywaniu na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim

Ja niżej podpisana/y

zamieszkała/y

jako rodzic/opiekun prawny kandydata

(imię i nazwisko dziecka)

oświadczam, że przebywam na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim*, opiekuje się dzieckiem
w wieku 0 – 1 roku

.....
(czytelny podpis)

* Zaznaczyć właściwą odpowiedź



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

....., dnia

(miejscowość)

Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata do Klubu Dziecięcego

Ja niżej podpisana/y

zamieszkała/y

jako rodzic/opiekun prawny kandydata

(imię i nazwisko dziecka)

oświadczam, że ww. kandydat wychowuje się w rodzinie wielodzietnej, która liczy

..... dzieci (łącznie z kandydatem), w wieku

.....

(czytelny podpis)



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

....., dnia

(miejscowość)

Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka

Ja niżej podpisana/y

zamieszkała/y

oświadczam, że samotnie wychowuję.....

(imię i nazwisko kandydata)

oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

.....

(czytelny podpis)



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

....., dnia
(miejscowość)

Oświadczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności rodzica/opiekuna prawnego dziecka

Ja niżej podpisana/y
zamieszkała/y
jako rodzic/opiekun prawny kandydata

(imię i nazwisko dziecka)

oświadczam, że posiadam orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu

..... Nr z dnia wydane przez
.....
ważne do dnia

.....
(czytelny podpis)